

УТВЪРДИЛ: /данните са заличени по чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗД

Д-р Чавдар Ангелов

Директор на Национален парк-музей

"Шипка-Бузлуджа", гр. Казанлък

Заличено на основ.

чл. 2, ал. 2, т. 5 ЗЗД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

към обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т.

1 от ЗОП с предмет:

**"Строително-монтажни и консервационно-реставрационни дейности
върху скулптурната фигура на лъв на Паметника на свободата на връх
Шипка"**

Раздел I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: "НАЦИОНАЛЕН ПАРК-МУЗЕЙ (НПМ) "ШИПКА-БУЗЛУДЖА"

АДРЕС: обл. Стара Загора

гр. Казанлък, п.к. 6100

ул. "Петко Рачев Славейков" № 8,

ЕИК 000804161,

тел.: +359 43162495,

факс: +359 43154084

1. Предмет на обществената поръчка:

В предметния обхват на обществената поръчка е включено изпълнението на строително-монтажни и консервационно-реставрационни дейности върху скулптурната фигура на лъв, която се намира над северния вход на фасадата на Паметника на свободата на вр. Шипка, описани подробно в Техническата спецификация към настоящата документация, като следва да се включат необходими консервационно-реставрационни намеси:

1. Подготвителни дейности:

Временно строителство – доставка на фургони за канцеларии, склад, съблекалня, химически тоалетни;

Изграждане на временна плътна ограда;

2. Строително-монтажни дейности:

Монтаж и демонтаж на фасадно инвентарно скеле включително проход за достъп до вътрешността на паметника;

Доставка и монтаж на мрежи за фасадно скеле;

Демонтаж на фрагмент от крака на фигурата, включващ прерязване на закрепващите нитове в областта на фугата и сваляне на фрагмента;

Демонтаж на фрагмент над крака на фигурата, включващ прерязване на закрепващите нитове в областта на фугата и сваляне на фрагмента;

Разбиване бетон от вътрешността на краката на фигурата – ръчно с чук и шило около профилите на носещата конструкция;

Демонтаж на анкери, закрепващи краката към основата на площадката;

Доставка и монтаж на нова стоманена конструкция за укрепване на крака, включително анкериране и свързване към съществуващата носеща конструкция;

Почистване на ръжда от съществуваща стоманена конструкция – ръчно;

Полагане на антикорозионна защита на стоманената конструкция с материал на база инхибитор;

Демонтаж на обшивка от медна ламарина на площадката на фигурата;

Полагане на защита с хидрофобизант включително и обръщане;

Направа на изравнителна армирана замазка с дебелина 4 см за наклон с клас по водонепропускливост $w_{0,8}$ и клас по мразоустойчивост f_{75} на площадката на фигурата, включително обръщане;

Направа на нова обшивка с медна ламарина на площадката на фигурата, включително обръщане;

Монтаж на демонтирания фрагмент от крака на фигурата;

Монтаж на демонтирания фрагмент над крака на фигурата;

Натоварване и превоз на строителни отпадъци на сметище;

3. Консервационно-реставрационни дейности:

Отстраняване на съществуващи китове от фугите – полиестерни, от миниум и безир и силикони, с помощта на разтворители;

Отстраняване на отложения и боя от цялата повърхност на фигурата – ръчно със скалпел и разтворител;

Инхибиране на месинговата отливка с 5 % разтвор на бензотриазол в етилов алкохол;

Запълване на фугите между отделните фрагменти с олово – съгласно технологично предписание;

Направа на цветова реинтеграция с пигменти;

Нанасяне на защитно покритие от микрокристален восък на паста – съгласно технологично предписание.

При изпълнението на поръчката изпълнителят следва да спазва законодателството на Република България, отнасящо се до културните ценности, безопасността на труда и всички останали относими нормативни актове.

2. Ред за възлагане. Цел

Поръчката се възлага при условията и по реда на Глава Двадесет и шеста от ЗОП чрез публикуване на обява за събиране на оферти. Съгласно чл. 195 ЗОП за неуредените в тази глава въпроси се прилагат разпоредбите на части първа и втора от закона.

Цел на настоящата обществена поръчка е да бъде избран Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и опит, на който НПМ "Шипка-Бузлуджа" да възложи изпълнението на строително-монтажните и консервационно-реставрационните дейности на скулптурната фигура на лъв, която се намира над северния вход на фасадата на Паметника на свободата на вр. Шипка.

3. Възможност за представяне варианти на офертата

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертата.

4. Място на изпълнение

Мястото на изпълнение на поръчката е територията на община Казанлък – територията на НПМ "Шипка-Бузлуджа" на вр. Шипка с **надморска височина 1326 метра**, както и административната сграда на НПМ "Шипка-Бузлуджа" в гр. Казанлък по отношение на административните задължения на Изпълнителя.

5. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е **не по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни** и започва да тече от датата на подписване на договора за обществена поръчка и приключва с издаването от Министъра на културата на заповед по чл. 83а, ал. 4 от Закона за културното наследство за приемане на извършените дейности.

6. Разходи за участие в набирането на оферти по обява

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за

разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП са за сметка на Възложителя.

7. Прогнозна стойност на поръчката

Общата прогнозна стойност на поръчката е 93 155.73 лв. /деветдесет и три хиляди сто петдесет и пет лева и 73 стотинки/ без ДДС или 111 786.87 лв. /сто и единадесет хиляди седемстотин осемдесет и шест лева 87 стотинки/ с ДДС.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Оферти, надвишаващи посочената прогнозна стойност, ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

8. Финансиране

Финансирането по настоящата обществена поръчка е със средства на НПМ "Шипка-Бузлуджа", набрани от дарения.

9. Начин на плащане

- 30 % (тридесет процента) авансово плащане – при поискване от избрания изпълнител; плащането се извършва в срок от 10 (десет) работни дни от подписването на договор и представяне от Изпълнителя на оригинал на фактура;

- остатъкът в размер на 70 % (седемдесет процента) – в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приемане на извършените дейности по реда на чл. 83а от ЗКН.

Всички плащания по изпълнението на обществената поръчка ще се извършват по банков път в български лев.

10. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е **180 (сто и осемдесет) календарни дни**, считано от крайната дата за подаване на офертите. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник не може да представя самостоятелна оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

11. Получаване на документация за участие

Възложителят осигурява неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи, на следния Интернет адрес: <http://www.shipkamuseum.org/профил-на-купувача/>
Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

12. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора съгласно чл. 111, ал. 2 от ЗОП, е определена в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Гаранциите във формата на **парична сума** могат да се внасят по банков път **по сметка в лева на Национален парк-музей "Шипка-Бузлуджа"**:

IBAN: BG25 UNCR 9660 3184 0970 10; BIC: UNCRBGSF,

а банковата гаранция – оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка със срок на валидност – е 30 /тридесет/ дни по-дълъг от срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предмета на обществената поръчка, за които се представя гаранцията. Възложителят освобождава гаранциите за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Когато при сключването на договор избраният за изпълнител поиска възложителят да извърши авансово плащане в размер на 30 % от стойността на договора и това плащане е извършено, Изпълнителят предоставя друг вид гаранция гаранция, обезпечаваща правата на възложителя във връзка и по повод това плащане. Гаранцията е в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на договора. Условието за даване, освобождаване на гаранцията и удовлетворяването на възложителя от нея се определят в договора за обществена поръчка.

13. Критерий за оценка

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на "икономически най-изгодна оферта", като критерий за възлагане е "оптимално съотношение качество/цена" съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП. Оценката ще се извършва по два показателя:

1/ "Ценово предложение" с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 60 % (0,60).

Оценката на офертата по този показател се извършва по формулата:

$ЦП = (ЦП_{\text{мин}}/ЦП_{\text{конкр}}) \times 60$, където:

ЦП – цена за изпълнение, подлежащ на оценка

ЦП_{мин} – най-ниската цена за изпълнение, предложена от някой от допуснатите участници

ЦП_{конкр} – цената за изпълнение, предложена от конкретния участник

60 – относителна тежест на показателя в комплексната оценка.

2/ "Срок за изпълнение" с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 40 % (0,40).

Оценката на офертата по този показател се извършва по формулата:

$СИ = (СИ_{\text{мин}}/СИ_{\text{конкр}}) \times 40$, където:

СИ – срок за изпълнение (в календарни дни), подлежащ на оценка

СИмин – най-краткият срок за изпълнение (в календарни дни), предложен от някой от допуснатите участници

СИконкр – срокът за изпълнение (в календарни дни), предложен от конкретния участник

40 – относителна тежест на показателя в комплексната оценка.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Комплексната оценка (КО) представлява сбора от точките при оценка на ценовото предложение (ЦП) и точките при оценка на срока за изпълнение (СИ) и се изчислява по формулата:

$$КО = ЦП + СИ$$

(При разминаване на предложенията в ценовата оферта, изписани с цифри и такива изписани с думи, ще се имат предвид предложенията, които са изписани с думи).

След оценяването на офертите, комисията за провеждане на процедурата извършва класиране на участниците. Въз основа на протокол от комисията за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, възложителят издава решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В случай на отстраняване на участници от процедурата, в решението си възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, а също и мотивите за отстраняването им.

Комисията прилага методиката за оценка към офертите, които са допуснати до оценяване и класиране и определя техните комплексни оценки.

За изпълнител ще бъде избран участникът, класиран на първо място.

Раздел II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

14. Изисквания към участниците

14.1. Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено (чл. 10, ал. 1 от ЗОП).

14.2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие,

необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, членовете на обединението сключват в писмена форма договор (или представят друг документ, от който да е видно основанието за създаване на обединението), в който следва да са предвидени:

- правата и задълженията на членовете на обединението;
- разпределението на отговорностите и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай на участник, който е обединение, в офертата се представя договор за обединение за изпълнение на настоящата поръчка, който съдържа клаузи, че:

- всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- всички членове на обединението избират и определят едно лице, което да управлява и представлява същото;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения договор, който да съответства на изискванията на възложителя.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

14.3. Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в офертата си подизпълнителите и дейностите от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на посочените условия.

14.4. Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трето лице, последното следва да отговаря на онези критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на капацитета на това трето лице. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

В случай, че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства – например договори, декларации и др., но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис.

Участниците в настоящата процедура следва да имат предвид, че за настоящата обществена поръчка са налични следните документи:

- **"Технология за извършване на консервационно-реставрационна намеса върху скулптурната фигура на лъв на Паметника на свободата на връх Шипка";**
- **"Технологична последователност на извършване на консервационно-реставрационната намеса върху скулптурната фигура на лъв от Паметника на свободата на връх Шипка";**
- **"Количествена сметка на строително-монтажните и реставрационни дейности към нея".**

Обектът не се въвежда в експлоатация по реда на ЗУТ. Одобряването на извършената работа се извършва по **реда на чл. 83а от Закона за културното наследство.**

15. Критерии за подбор

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил **минималните** изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или

административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участникът следва да е проучил всички условия и спецификации в настоящата документация.

Преди представяне на оферта участникът е длъжен да направи **оглед на място**, за което ще му бъде предоставен необходимият достъп. Необходимите за огледа машини и съоръжения се осигуряват от участника. Огледът се **доказва с декларация** от участника – свободен текст.

Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, която не отговаря на документацията и изискванията на Възложителя, може да доведе до отстраняването му.

15.1. Условия за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Изпълнителят трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя и да притежава лиценз за строежи ПЪРВА категория – строежи по чл. 137, ал. 1, т. 1, буква "м" от ЗУТ – недвижими културни ценности с категория "световно значение" и "национално значение", както и сгради в границите и охранителните зони на археологическите резервати извън урбанизирани територии, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени (чл. 60 ЗОП).

За **доказване** на това изискване Участникът следва да **приложи към офертата декларация** – свободен текст за вписване в Централния професионален регистър на Строителя, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

15.2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

Участникът трябва да притежава валидна **застраховка за професионална отговорност** при строителство, с минимален праг, отговарящ на строежи от първа категория, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

За **доказване** на това изискване Участникът следва да представи **декларация** – свободен текст, за наличието на застраховка "Професионална отговорност на Строителя" по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

В случай, че участникът бъде избран за изпълнител, преди сключване на договора за обществената поръчка следва да представи доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор за застраховка "Професионална отговорност на Строителя" по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ – копие от застрахователна полица. Представянето на описаните документи е условие за сключване на договора.

15.3. Критерии за установяване наличие у кандидатите или участниците на необходимите човешки ресурси, технически ресурси и опит за изпълнение на поръчката

В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните **минимални критерии**, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с **необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество**:

15.3.1. Професионален опит

Участникът следва да е **изпълнил** еднакъв или сходен с предмета на поръчката обект – строително-монтажни и консервационно-реставрационни дейности – **минимум 1** (един) или повече изпълнени обекта през **последните 5** (пет) години, считано от крайния срок за подаване на офертата за участие в настоящата поръчка.

Под дейности "сходни с предмета на поръчката" следва да се разбират всякакъв вид **строително-монтажни по ремонти и/или преустройства и/или изграждане и/или възстановяване на функционалната годност на строежи, паметници на културата от първа категория по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 1 ЗУТ** или **консервационно-реставрационни дейности**. Двете изисквания се прилагат **кумулятивно**.

Доказване: Доказва се с представяне от участника на Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 ЗОП, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Списъкът се подписва от лицето представляващо участника.

15.3.2. Технически и професионални способности

Участникът следва да разполага с технически лица за изпълнението на поръчката:

Ръководител на обект: висше образование, художник-реставратор или еквивалентна специалност, вписан в публичния регистър по чл. 165 от ЗКН – 1 бр., който да е участвал в

поне един изпълнен проект за реставрация, консервация и профилактика на недвижима културна ценност.

Технически ръководител: висше инженерно образование по специалност "строителен инженер", "инженер" или "архитект", както и лица със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника" или еквивалентна в съответствие с чл. 163а от ЗУТ и минимум 3 години професионален опит;

Специалист по здравословни и безопасни условия на труд: висше инженерно образование, или средно-специално техническо образование, или еквивалентно; да притежава удостоверение "Специалист по БЗР" или "Координатор по безопасност и здраве" или еквивалентен документ;

Отговорник по контрола на качеството: да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

При подаване на оферта участникът попълва Декларация, Образец № 10 – списък съгласно чл. 64, ал. 1, т. 3 ЗОП на технически лица и/или организации, включени в контрола на качеството.

След сключване на договор за изпълнение с възложителя, участникът **няма** право да **променя** състава на предложения екип без изрично писмено одобрение от страна на възложителя.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитет на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, когато кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Когато кандидат или участник е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горепосочените условия.

16. Оферти за участие

Всеки участник може да представи само една оферта. При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант). Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

16.1. Съдържание на офертата

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с обратна разписка, в сградата на Национален парк-музей "Шипка-Бузлуджа" на адрес: град Казанлък, п.к. 6100, ул. "Петко Рачев Славейков" № 8.

Върху опаковката участникът посочва:

Наименование на участника:
Адрес за кореспонденция:
Телефон:
Факс:
Електронен адрес:

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка по реда на Глава Двadesет и шеста от Закона за обществените поръчки (събиране на оферти по обява) с предмет:
"Строително-монтажни и консервационно-реставрационни дейности върху скулптурната фигура на лъв на Паметника на свободата на вр. Шипка"

Получател:

Национален парк-музей "Шипка-Бузлуджа"
ул. "Петко Рачев Славейков" № 8
гр. Казанлък, 6100
обл. Стара Загора

16.2. Офертата следва да съдържа следните документи:

1. Опис на документите и информация, съдържащи се в офертата – Образец № 1.
 2. Представяне на участника – Образец № 2.
 3. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.
 4. При участници обединения – документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис).
 5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 3;
 6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Образец № 4;
 7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4, т. 5 от ЗОП – Образец № 5;
 8. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в”-„д” от ППЗОП – Образец № 6;
- Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника*
9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 7;
 10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец № 8, ако е приложимо;
 11. Ценово предложение – Образец № 9;

12. Списък на дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка;
13. Декларация – списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на кандидата или участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството – Образец № 10;
14. Декларация – свободен текст за извършен оглед.

17. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени в сградата на Национален парк-музей "Шипка-Бузлуджа" на ул. "Петко Рачев Славейков" № 8 в гр. Казанлък, п.к. 6100.

Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал. 2 ЗОП възложителят удължава срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. Съгласно ал. 3 на същата разпоредба след изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

За неуредените въпроси ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.